



Pomáhat a chránit

POLICIE ČESKÉ REPUBLIKY

Nabídka volných míst – www.policie.cz/nabor

PRÁCE
158x jinak
nabor.policie.cz

Referent automobilního oddělení

Policejní prezidium ČR, Ředitelství majetkové správy, Odbor správy majetku, Automobilní oddělení – pracovní poměr

Obecně

- místo výkonu práce: U nákladového nádraží 3144/4, Praha 3
- zkušební doba při novém nástupu 3 měsíce, poté možnost pracovního poměru na dobu neurčitou

Náplň práce

- zpracování technických specifikací v oblasti automobilního majetku, jako podklad pro zadávání veřejných zakázek dle platných předpisů,
- zajištění přípravy a průběhu schvalování předprodukčních vzorků zaváděného majetku do užívání Policie ČR v oblasti automobilního majetku,
- práce v informačním systému Autoevidence,
- administrativní a analytická činnost,
- součinnosti na tvorbě interních aktů řízení.

Platové podmínky a další benefity

- platová třída 13 se mzdou 33.590,- Kč – 48.800,- Kč (dle započitatelné praxe),
- zvláštní příplatek 2.500,- Kč,
- po zapracování osobní ohodnocení dle dosahovaných výsledků,
- možnost čerpání prostředků z FKSP (příspěvek na penzijní připojištění),
- možnost využití rekreačních objektů v rámci Policie ČR za zvýhodněné ceny i pro členy rodiny,
- řádná dovolená 25 dní, 5 dní indispozičního volna.

Požadujeme

- vysokoškolské vzdělání technického, případně ekonomického směru, ve výjimečných případech vyšší odborné vzdělání nebo střední vzdělání minimálně ukončené maturitní zkouškou (u kandidátů s dlouholetou praxí v oboru),
- znalosti technických parametrů vozidel všech kategorií na vysoké úrovni,
- řidičský průkaz sk. B podmínkou (aktivní řidič),
- znalost práce na PC (technika administrativy),
- vstřícnost k dalšímu sebevzdělávání,
- zodpovědnost, pečlivost, spolehlivost, bezúhonnost
- schopnost samostatně se rozhodovat a řešit problémy
- schopnost pracovat v týmu

Výhodou

- praxe v automobilní oblasti,
- znalosti z oblasti automobilového průmyslu,
- znalost informačních systémů PČR, zkušenost s informačním systémem ETŘ,
- vstřícnost, spolehlivost, samostatnost, flexibilita, komunikační schopnosti.

Další informace

- pevná pracovní doba pondělí až čtvrtek 7:30 – 16:15 hodin, pátek 7:30 – 15:00 hodin,
- termín pro zaslání životopisu: 30.9.2026,
- možnost nástupu: od 1.10. 2026 (po dohodě i dříve nebo později),
- součástí přijímacího řízení je osobní pohovor.

Požadované doklady před nástupem

- doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání
- výpis z rejstříku trestů ne starší třech měsíců

V případě zájmu zašlete:

- strukturovaný životopis včetně e-mailové adresy pro účely vyrozumění
- motivační dopis

na adresu tomas.podzimek@pcr.cz s předmětem „referent automobilního oddělení“.

Informace případně na tel.: 974 835 634